

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörlüğünden:

KİRALAMA İHALE İLANI

Nuh Naci Yazgan Üniversitesi yerleşkesinde bulunan aşağıya liste halinde çıkarılan çeşitli yerlerdeki kantin, kafe, kırtasiye ve baskı merkezi yerlerinin işletilmek üzere kiralanması Nuh Naci Yazgan Üniversitesi İhale Yönetmeliğinin 28. maddesi gereğince “Kapalı Teklif Usulü” ile ihale edilecektir.

Sıra No.	İhale Konusu Kiralanacak Yerin Adı	Kapalı Alan m ²	Kira Bedeli Yıllık TL (KDV Hariç)	Son Teklif Verme Tarihi ve Saati	İhale Tarihi ve Saati
1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kantini	101,59	21.395 TL	19/09/2022 12.00	19/09/2022 14.00
2	Mühendislik Fakültesi Kantini	117,35	24.715 TL		19/09/2022 14.30
3	Kafe	71	14.953 TL		19/09/2022 15.00
4	Kırtasiye ve Baskı Merkezi	82	17.270 TL		19/09/2022 15.30

1) İHALE KONUSU İŞİN NİTELİĞİ VE İHALENİN YAPILACAĞI TARİH VE YERİ

- 1.1.1. Kiralanan yerler ve özellikleri: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi yerleşkesinde olup, ihaleye katılacak olanlar İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına müracaat etmeleri halinde daha ayrıntılı bilgi alabileceklerdir.
- 1.1.2. 2 adet kantin (1 Adet İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde, 1 Adet Mühendislik Fakültesinde).
- 1.1.3. 1 adet Kafe (Öğrenci Merkezinde).
- 1.1.4. 1 adet Kırtasiye ve Baskı Merkezi (Öğrenci Merkezinde).
- 1.2. Kiralamanın başlama tarihi: İşyeri teslim tutanağı imzalandığında işe başlanır.
- 1.3. Kiralamanın süresi: Yer teslimi yapıldığında başlamak üzere 3 (üç) yıldır.
- 1.4. İhalenin yapılacağı yer: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Toplantı Salonu.
- 1.5. İhale tarihi ve saati: Yukarıda belirtilmiştir.

2) İHALE KOMİSYONUNA VERİLECEK BELGELER:

- 2.1. İhale evrakı bedelsiz olup istekliler, ihale dokümanlarını Üniversitemiz internet sitesinde görebilir ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından temin edebilirler.
- 2.2. Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır ve mühürlenir. Bu zarf geçici teminata ait alındı ve istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Dış zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.
- 2.3. Teklifler, yukarıda belirtilen son teklif verme tarih ve saatine kadar Üniversitemiz, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına teslim edilmiş olacaktır. Geç gelen teklifler ile postadaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.
- 2.4. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir.
 - a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri,
 - b) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
 - c) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
 - ç) İhale yasaklı olmadığına dair belge ve yetkili kişi tarafından imzalanmış taahhütname,
 - d) Teklif mektubu,
 - e) Teminat mektubu; İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az %6'sından fazla olmamak üzere geçici teminat vereceklerdir. Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, istenilen katılma şartlarını sağlamadığı gerekçesiyle Üniversite tarafından değerlendirme dışı bırakılacaktır. Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih 21/11/2022 tarihinden önce olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.
 - f) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi.

2.5. İsteklinin teklifi kapsamında teklif dosyasında sunması istenen teknik şartnamede belirtilen belgeler yer alacaktır.

2.6. İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır.

2.7. İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihale tarihinden önce Üniversite tarafından “aslı Üniversitece görülmüştür” veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

2.8. Adli Sicil ve Arşiv Kaydı (Son altı ay içinde alınmış olacak) (İhaleye katılan istekli tüzel kişilik ise; bu maddede istenen belge Limited Şirketlerde Şirket Müdürüne, Anonim Şirketlerde Yönetim Kurulu Başkanına ait olacaktır.)

2.9. Varsa kiralanacak yerlerin işletmesi konusunda benzer iş yerleri çalıştırmış veya yönetmiş olduğunu gösteren belgeler.

3) Kiralanacak her bir yer için ayrı ayrı teklif verilecektir. İstekliler birden fazla yere teklif verebilirler.

4) Üniversite, ihale konusu kiralama işini ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte serbesttir.