

**T.C.**  
**NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖDÜL UYGULAMA USUL VE ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-(1)** Bu usul ve esaslar, Nuh Naci Yazgan Üniversitesi akademik ve idari personelleri ile öğrencilerinin çalışmalarında göstermiş oldukları başarı ve hizmetlerin değerlendirilmesi, performanslarının artırılması ve çalışmalarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmeleri esaslarını düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Kapsam**

**Madde 2-(1)** Bu usul ve esaslar, Nuh Naci Yazgan Üniversitesi tarafından akademik ve idari personelleri ile öğrencilerine ödüllerin verilmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** (1) Bu Usul ve Esaslar, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-(1)** Bu usullerde geçen,

- a) Akademik personel: Nuh Naci Yazgan Üniversitesinde görev yapan akademik personeli,
- b) İdari personel: Nuh Naci Yazgan Üniversitesinde görev yapan idari personeli,
- c) Ödül Komisyonu: Nuh Naci Yazgan Üniversitesinde ödül alacak akademik/idari personel ve öğrencilerin belirlenmesi amacıyla kurulan komisyonu,
- ç) Öğrenci: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi öğrencilerini,
- d) Rektör : Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörünü,
- e) Rektör Yardımcıları: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektör Yardımcılarını,
- f) Senato: Nuh Naci Yazgan Üniversite Senatosunu,
- g) Üniversite: Nuh Naci Yazgan Üniversitesini

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Ödül Türleri**

**Madde 5-(1)** Akademik, idari personel ve öğrencilere verilebilecek ödüller şunlardır:

a) **Eğitim-Öğretim Ödülü:** Akademik Personel Eğitim-Öğretim Performans Değerlendirme Formunda (Ek-1) belirtilen ölçütlere göre asgari 70 puan alan akademik personele verilen ödülü ifade eder.

b) **Bilimsel Teşvik Ödülü:** İlgili yılda Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esaslarına göre teşvik almaya hak kazanmış akademik personele verilen ödülü ifade eder.

c) **Üstün Hizmet Ödülü:** İlgili yılda Üniversitede yürütülen eğitim öğretim ve idari süreçlerin iyileştirilmesinde üstün katkılar sağlayan akademik/idari personele verilen ödülü ifade eder.

ç) **Araştırma Performans Ödülü:** SCI, SSCI, SCI-Expanded ve AHCI indeksli değerlerde yayın yapan ya da yayına kabul alan, ulusal/uluslararası kurumlarca desteklenen projesi olan, tanınmış yayınevleri tarafından yayımlanan kitapları ya da kitap bölümleri olan, kongre ve sempozyum gibi organizasyonlarda bildiri sahibi olan öğrencilere verilen ödülü ifade eder. SCI, SSCI, SCI-Expanded ve AHCI indeksli değerlerde yayına kabul alan öğrencilere ödül verilmesi halinde, aynı yayının yayımlanması ile öğrencilere bir kez daha ödül verilmez.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Ödül Komisyonunun Kurulması ve Ödüllendirme Süreci

#### Ödül Komisyonunun Kurulması

**Madde 8-(1)** Rektör yardımcısı, her fakülte/yüksekokuldan birer öğretim elemanı ve bir idari personel temsilcisi ödül komisyonu üyesi olarak Rektör tarafından 3 (üç) yıllığına görevlendirilir.

(2) Gerek görüldüğünde üye sayıları tek sayı olacak şekilde artırılabilir.

(3) Görev süreleri dolan ya da üyeliği düşen üyelerin yerine aynı usulle yeni üyeler seçilir.

(4) Komisyona Rektör yardımcısı başkanlık yapar.

#### Ödüllendirme Süreci

**Madde 9-(1)** Ödüller, bitirilen takvim yılındaki faaliyetleri kapsar.

(2) Ödüle aday akademik/idari personelin ve öğrencilerin disiplin cezası almamış olması gerekir.

(3) Ödüller, plaket, berat, madalya veya belge olabileceği gibi ayni ve/veya nakdi şeklinde de olabilir.

(4) Ödül Komisyonu tarafından ocak ayı sonunda her bir ödül türü için akademik/idari birimlerden isim önerileri talep edilir.

(5) Bilimsel Teşvik Ödülü almaya hak kazanan akademisyenler Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından bildirilir.

(6) Üstün Hizmet Ödülü için ilgili birim yöneticisi veya ödül komisyonu tarafından ödüle konu olan hizmet için detaylı gerekçe hazırlanır.

(7) Ödül Komisyonu önerileri inceler ve ödüle layık görülen akademik/idari personel ve öğrencileri belirleyerek Rektörlüğe öneride bulunur.

(8) Ödülün mahiyeti Rektörlük tarafından belirlenir.

(8) Ödüller her yıl şubat ayında düzenlenen ödül töreninde hak sahiplerine takdim edilir.

(9) Herhangi bir kategoride şartları sağlayan uygun aday bulunmadığı takdirde o kategoride ödül verilmeyebilir.

(10) Ödülün takdim edileceđi tarih ve yer ile ödüllendirilecek kişiler, ödül töreni öncesinde bilgilendirilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Hüküm bulunmayan haller**

**Madde 10-(1)** Bu Usul ve Esaslarda hükmü bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

### **Yürürlük**

**Madde 11- (1)** Bu Usul ve Esaslar, Üniversite Senatosunda kabul edildiđi tarihte yürürlüđe girer.

### **Yürütme**

**Madde 12- (1)** Bu Usul ve Esasları Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörü yürütür.

**EK-1 Akademik Personel Eğitim-Öğretim Performans Değerlendirme Formu**

<b>FAALİYET</b>	<b>BİRİM PUAN</b>		<b>TOPLAM PUAN</b>
Verilen dersler (son iki dönemde zorunlu ders yükü toplamı harici verilen bir haftalık ders saati toplamı, tez danışmanlık ders saatleri hariç (En fazla 30 puan alınabilir.)	2		
Rektör/Rektör Yardımcısı/Dekan/Dekan Yrd./Enstitü Müdürü/ MYO Müdürü/Bölüm Başkanı/Anabilim Dalı Başkanı (İlgili dönemin tamamında görev yapmış olmak şartıyla en fazla 10 puan alınabilir.)	10		
Lisansüstü tez/proje danışmanlığı (tamamlanmış olmak koşuluyla) en fazla 10 puan alınabilir.	5		
Lisans öğrencisi proje danışmanlığı (tamamlanmış olmak kaydıyla; bitirme projesi/tezi, TÜBİTAK öğrenci projeleri, BAP öğrenci projeleri)- (proje başına)- (En fazla 10 puan alınabilir.)	2		
AKTS koordinatörlüğü (İki dönemde danışmanlık yapılan toplam öğrenci sayısı esas alınacaktır.) (En fazla 10 Puan alınabilir.)	1-20 öğrenci	2	
	21-45 öğrenci	4	
	46-55 öğrenci	6	
	56-80 öğrenci	8	
	81 ve üstü öğrenci	10	
Üniversite genelinde kurul/komisyon üyeliği (üye olunan komisyon sayısı başına)- (En fazla 10 puan alınabilir.)	2		

Öğretim elemanı değerlendirme anketi puan ortalaması (100 üzerinden X için)- (Öğretim elemanının yürüttüğü tüm derslerden iki döneme ait dönem sonunda aldığı puan değerlerinin ortalaması alınır.)	$X*0,20$	
GENEL TOPLAM		

\* Akademik personelden alınan bilgilerin doğruluğundan bölüm başkanlıkları sorumludur.

**26.03.2025 tarihli Senato Toplantısında kabul edilmiştir.**