

**T.C.**  
**NUH NACİ YAZGAN ÜNİVERSİTESİ**  
**HUKUK KULÜP TÜZÜĞÜ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 – (1)** Bu Tüzüğün amacı, Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğrenci Faaliyetleri Komisyonu Başkanlığına bağlı olarak faaliyetlerini sürdürecektir olan Hukuk Kulübü ile ilgili çalışma esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 – (1)** Bu Tüzük, Nuh Naci Yazgan Üniversitesi'nde kurulan Hukuk Kulübünün bilimsel, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal alanlarda yapacakları etkinliklerin ve diğer çalışmaların düzenlenip yürütülmesi ile ilgili esasları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 – (1)** Bu Tüzük, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 sayılı Kanun'la değişik 47.Maddesi ile "Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği" hükümlerine ve Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 – (1)** Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik danışman: Öğrenci kulüplerinin çalışmalarından sorumlu öğretim elemanını,
- b) Aktif üye: Kulüp tüzük hükümlerine uyan ve kulüp çalışmalarında etkin olarak görev alan üyeyi,
- c) Çalışma komisyonları: Kulüp yönetim kurulunca oluşturulan komisyonları,
- ç) Denetim kurulu: Genel kurulda aktif üyelerin oylarıyla seçilen denetim kurulunu,
- d) Genel kurul: Kulübün aktif üyelerinin oluşturduğu kurulu,
- e) Kulüp tüzüğü: Kulübün amaçlarını, hedeflerini ve çalışma esaslarını belirten tüzüğü,
- f) Öğrenci faaliyetleri komisyonu (ÖFK): Her dört yılda bir Rektörlük tarafından görevlendirilecek, iki öğretim elemanı, Üniversitenin sağlık, kültür ve spor işleriyle ilgili iki idari personel ve öğrenci konseyi başkanından oluşan ve Rektör tarafından öğretim elemanlarından birinin komisyon başkanı olarak görevlendirildiği öğrenci faaliyetlerini düzenleyen ve yürüten komisyonu,

- g) Pasif üye: Kulübe yeni katılan ve faaliyetlere katılmayan üyeyi,  
ğ) Rektörlük: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörlüğünü,  
h) Üniversite: Nuh Naci Yazgan Üniversitesini,  
ı) Yönetim kurulu: Genel kurulda aktif üyelerin oylarıyla seçilen yönetim kurulunu, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kulübün Kurulması ve İşleyişi

#### Kulübün Kurulması

**MADDE 5 – (1)** Kulüp faaliyetlerde bulunabilmek için akademik danışman adayının adını, Yönetim kurulu ve en az 10 kişiden oluşan üye listesi ile birlikte hazırladıkları kulüp tüzüğünü, ÖFK Başkanlığına Rektörlük onayı için sunar.

#### Kulübün Adı, Logosu ve Merkezi

**MADDE 6 – (1)** Kulübün adı ‘ Hukuk Kulübü ’dür. Kısa adı ‘HK’dir. Logonun alt kısmında kulübün adı yazar. Kulübün merkezi, Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Hukuk Fakültesinin bulunduğu yerleşkededir.

#### Kulübün Amacı

**MADDE 7 – (1)** Kulüp, hukukun dahil olduğu her alanda hukukun üstünlüğünü esas alarak Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Hukuk Fakültesi Öğrencilerinin ve diğer bölüm öğrencilerinin kişisel ve mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla kurulmuştur. Kulüp amacını gerçekleştirirken diğer bilim dallarından ve o bilim dalları mensuplarından yardım alır. Faaliyetlerini yürütürken Üniversitenin diğer bölümleri ve başka üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde çalışır. Kulüp aynı zamanda hukuk fakültesi ve diğer fakülteler arası birlik ve beraberliği sağlamayı amaçlar.

#### Kulübün Çalışma Alanları

**MADDE 8 – (1)** Kulübün amacı doğrultusunda çalışma alanları şunlardır:

- Hukuk alanında faaliyetler düzenlemek,
- Nuh Naci Yazgan Üniversitesi ve kulüp üyelerini hukuk ve diğer alanlardaki faaliyetlerde temsil etmek,
- Üyeleri arasındaki ilişkilerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler vb. düzenlemek veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak,
- Hukuk fakültesi kulübü olarak Nuh Naci Yazgan Üniversitesi bünyesindeki kulüpler ve diğer üniversite kulüpleriyle iletişim ve iş birliğinde bulunmak ve temsil etmek.

#### Üyelik

**MADDE 9 – (1)** Kulübe üyelik hakkında aşağıdaki hususlar geçerlidir:

- a) Kulübe, Üniversitenin fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitülerinde kayıtlı öğrenciler üye olabilirler.
- b) Üyelik işlemleri, öğrenci belgesi ve imzalı üyelik formu ile ÖFK' nin kayıt bürosunda yapılır.
- c) Üyelik, aktif üye ve pasif üye olarak ikiye ayrılır.
- d) Öğrenci, kulübe başvuruda bulunduktan sonra pasif üye olarak kabul edilir.
- e) Aktif üye olunması üyenin bir öğrenim yılı içinde kulüp çalışmalarında etkin olarak görev almasına ve genel kurullara katılmasına göre yönetim kurulu tarafından belirlenir ve akademik danışmanın onayı ile kesinleşir.
- f) Kuruluş yılı haricinde seçme ve seçilme hakkına ancak aktif üyeler sahiptir.
- g) Üniversitenin akademik ve idari personeli öğrenci bu Kulübe üye olamaz.

### **Aktif Üyelerin Hak ve Yükümlülükleri**

**MADDE 10 – (1)** Kulüp aktif üyelerinin hak ve yükümlülükleri şunlardır;

- a) Kulüp tüzüğüne uymak,
- b) Kulüp faaliyetlerine katılmak,
- c) Yönetim kurulu kararlarına uymak,
- d) Kulüp çalışmalarının yürütülmesine yardım etmek,
- e) Üstlenilen görevleri yerine getirmek,
- f) Öneri, istek ve şikayetlerini yönetim kuruluna bildirmek,
- g) Tüzükteki ayrıksılar dışında genel kurulda oy kullanmak ve kulüp organlarına seçilmek

(2) Aktif üyeliğin gerektirdiği yükümlülükleri ve Yönetim Kurulunca kendisine verilen görevleri zamanında yerine getirmeyen aktif üyeler Yönetim Kurulu kararı ve danışman hocanın onayıyla pasif üye haline getirilebilirler.

### **Üyelikten Çıkma Çıkarılma**

**MADDE 11 – (1)** Kulübe üye olan öğrenciler, diledikleri zaman gerekçe göstermeksizin üyelikten ayrılma hakkına sahiptir. Kulüp üyeliğinden ayrılma, kulübün yönetim kuruluna yazılı bir şekilde müracaatla gerçekleştirilir. Yönetim kurulu bunu ÖFK' ye bildirmek zorundadır.

(2) Yönetim kurulu kulübün amacına ters düşen davranışlar içinde bulunan, ya da disiplin cezası alan üyeleri, gerekçe göstererek üyelikten çıkarabilir.

(3) Karar yönetim kurulunun oy çokluğuyla alınır, akademik danışman ve ÖFK onayı ile kesinleşir.

## **Kulübün Feshi**

**MADDE 12** – (1) Hiç faaliyette bulunmayan, amaçları doğrultusunda faaliyet göstermeyen ve Üniversiteye maddi ve manevi zararı olan kulüp ÖFK' nin teklifi ile Rektörlük tarafından feshedilebilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Kulübün Çalışma Esasları ve Organları**

#### **Kulüp Faaliyetleri**

**MADDE 13** – (1) Kulüp tarafından gerçekleştirilmek istenilen faaliyetler, yönetim kurulu ve akademik danışmanın onayı ile ÖFK' ye iletilir. Ancak ÖFK tarafından onaylanan faaliyetler gerçekleştirilebilir.

(2) Kulüp düzenleyecekleri faaliyetler ile ilgili hazırlayacakları her türlü belgede;

a) Üniversitenin adını ve amblemini usulüne uygun bir şekilde bulunduracaktır

b) Yapılan faaliyetleri destekleyen işletmeler ile yapılmış bir sözleşme bulunmadıkça ticari logo ve marka gibi bilgiler kullanılmayacaktır.

(3) Akademik danışmanın sorumluluğunda hazırlanan duyuru belgeleri, ÖFK' nin onayı ile Üniversite içerisinde duyurulacaktır. ÖFK'nin onaylamadığı faaliyetlere ait duyuru belgelerinin asılması halinde ilgililer hakkında disiplin yönetmeliği gereğince işlem yapılacaktır.

(4) Kulübün düzenleyeceği her türlü gezide; gezinin amacını, tarihini, saatini, gidilecek yerin ayrıntılı bilgisini, katılımcıların listesini ve kendi istekleriyle katıldıklarını bildiren imzalı bir dilekçeyi, ÖFK' ye bildirmek zorundadır.

(5) Kulüp gerçekleştirdiği sosyal, sportif ve bilimsel (sempozyum, konferans, panel vb.) içerikli her türlü faaliyet sonunda, temin edilen katkıları ve yapılan sözleşmeleri kapsayacak biçimde, ayrıntılı bir rapor düzenlemek ve ÖFK' ye sunmak zorundadır.

(6) Kulüp faaliyetlerinde Üniversitenin tüzel kişilik ve olanaklarını siyasi veya şahsi çıkarları için kullanamaz.

#### **Genel kurul ve görevleri**

**MADDE 14** – (1) Kulüp, her yılın Kasım ayı sonuna kadar, aktif üye sayısının yarısından bir fazla üye ile önceden belirlenen yer ve saatte toplanır. Rektörlük gerek görürse genel kurulda gözlemci bulundurabilir.

(2) İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.

(3) Kulüp aktif üyelerinin 2/3'ünün ÖFK'ye yazılı teklifi ve ÖFK'nin olumlu kararıyla genel kurul olağanüstü toplanabilir.

(4) Kulüp olağan ve olağanüstü genel kurul toplantıları, kulüp üyelerine bir hafta önceden duyurulmalıdır.

(5) Kulüp üye sayısı, kuruluştaki öngörülen en az üye sayısının altına düşerse, en az üye sayısına ulaşılmadan genel kurul toplantısı yapılmaz.

(6) Genel kurul, kulüplerin en yetkili karar organıdır. Yönetim kurulu ve denetim kurulu üyelerini gizli oyla seçer. Eğitim-öğretim yılı başında etkinlik programlarını onaylar, eğitim-öğretim yılı sonunda ise dönem sonu raporunu ve denetim kurulunun raporlarını inceler ve karara bağlar.

### **Yönetim Kurulu ve Görevleri**

**MADDE 15 – (1)** Yönetim kurulu, genel kurulda seçilen beş asıl üyeden oluşur. Asıl üye sayısı kadar yedek üye seçilebilir.

(2) Kulüpler ilk toplantısında kendi aralarında başkan, başkan yardımcısı, genel sekreter seçer. Üyeler isterse başkan yardımcısı yerine birden fazla eş başkan seçebilirler. Üç ve daha fazla üyenin eş başkan seçildiği durumlarda, eş başkanlardan birisi aynı zamanda genel sekreter de seçilebilir. Başkan ve/veya başkanlar kulübün her türlü karar ve yürütme işinden sorumludur. Genel sekreter kulübün tüm üyelik işlemlerini yürütür ve gerekli belge ve defterlerin düzenli olarak tutulmasını sağlar.

(3) Seçim sonuçlarını bir hafta içinde, bir tutanakla birlikte ÖFK'ye iletir.

(4) Genel kurul kararlarını uygular.

(5) Çalışma komisyonları kurar ve bunların çalışmalarını destekler.

(6) Eğitim-öğretim yılı sonunda kulübün faaliyet raporunu hazırlar.

(7) Kulübün aldığı kararları 15 gün içerisinde ÖFK'ye sunar.

(8) Varsa demirbaşların kulübün ayniyatına kaydettirilmesini ve korunmasını sağlar.

(9) Yönetim kurulu belirli projelerin gerçekleştirilmesi amacıyla yönetim kurulu üyelerinden birine veya birden fazlasına yetki verebilir.

(10) Yönetim kurulu üyelerinin tamamı oybirliği ile yönetim kurulunu feshedebilir. Eğer boşalan bir yönetim kurulu üyelik yeri varsa bu yere ilişkin oy hakkı oylamaya dahil edilmez.

(11) Yönetim kurulu yedek üyeleri, asil üyelere herhangi bir nedenden ötürü görevden ayrılması üzerine yönetim kurulu kararı ile asil üyeliğe getirilebilir.

(12) Yönetim kurulu üyeleri toplantılara katılmak zorundadır. Aksi durumlarda Yönetim Kurulu üyelerinin mazeretlerinin geçerliliği Yönetim Kurulunca değerlendirilir. Mazeretsiz üç toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu üyesinin üyelik hakkı feshedilir, yedek üyelere biri kurulca Yönetim Kuruluna seçilir.

### **Denetim kurulu ve görevi**

**MADDE 16–** (1) Denetim kurulu, genel kurulda seçilen üç asıl üyeden oluşur. Asıl üye sayısı kadar yedek üye seçilebilir. Kulübün faaliyetlerini her eğitim-öğretim yılı sonunda inceler, sonuç ve önerilerini genel kurulda sunar.

### **Komisyon**

**MADDE 17–** (1) Komisyon yönetim kurulu kararı ile oluşturulur. Komisyonun iş ve işlemleri komisyonun kendi üyeleri tarafından belirlenir. Birden fazla komisyon kurulabilir.

(2) Komisyonları, diğer üyelerin tamamı destekler.

(3) Komisyon, asgari 3 üyeden oluşur.

### **Mali hükümler**

**MADDE 18–** (1) Öğrenci kulüpleri, ancak Üniversite adına gelir elde edebilirler.

(2) Kulüplerin gelirleri; çeşitli kuruluş ve şahıslarca yapılacak her türlü bağış ve yardımlar, kulüp etkinlik ve faaliyetlerinden; gösteri, konser, dergi, broşür, fotoğraf, resim, kitap vb. gibi faaliyetlerden elde edilebilecek gelirlerdir. Bu gelirler Üniversitenin ilgili hesabına kaydedilmek zorundadır.

(3) Kulüplerin gider kalemlerini; öğrenci kulüplerinin faaliyetlerinin yürütülmesi ve etkinliklerin düzenlenmesi sırasında yapılacak olan harcamalar oluşturur. Giderler Üniversitenin bütçe harcama usullerine tabidir. Kulüplerin faaliyet harcamaları ve demirbaş, araç-gereç, sarf malzemeleri gibi çeşitli giderleri, Üniversite Müttevelli Heyetinin onayı ile Üniversite bütçesinden Öğrenci kulüplerine ayrılacak olan ödenekten, imkanlar ölçüsünde karşılanır.

### **Belgeler ve defterler**

**MADDE 19 –** (1) Düzenlenmesi gereken belgeler ve defterler şunlardır:

a) Üyelerin iletişim bilgilerini ve aktif veya pasif üye olduklarını belirten üye kayıt defteri,

b) Yönetim kurulu ve genel kurul karar defteri,

c) Kulübün kullanması için verilmiş demirbaşlar için demirbaş defteri,

ç) Düzenlenen her faaliyette, katılımcı veya destekleyen bir işletmenin katkısı varsa, sözleşme belgeleri, faturalar ve gelir-gideri gösteren resmi belgeler, akademik danışmanın sorumluluğunda düzenli olarak tutulur. Faaliyet sonunda bu belgeler ÖFK' ye rapor olarak sunulur. ÖFK gerekli gördüğünde sözlü veya yazılı olarak açıklama isteyebilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Disiplin İşleri**

#### **Disiplin işlerine ilişkin esaslar**

**MADDE 20 –** (1) Kulüp faaliyetleri kapsamında bu Tüzük amacına ters düşen ya da Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine aykırı davranışlarda bulunan

üyeler hakkında kulüp akademik danışmanı, yönetim kurulu ya da ÖFK' nin önerisi ve Rektörlük onayı ile öğrenci disiplin yönetmeliği hükümlerince işlem yapılır.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 21** – (1) Bu Tüzükte hüküm bulunmayan hallerde; Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ve ilgili yönetim kurulu kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 22** – (1) Bu tüzük rektörlük onayından sonra yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 23** – (1) Bu Tüzük hükümlerini akademik danışman yürütür.