

YÖNETMELİK

Nuh Naci Yazgan Üniversitesinden:

**NUH NACI YAZGAN ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM**

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Başkan: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanı,
 - b) Koordinasyon Grupları: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin Koordinasyon Gruplarını,
 - c) Merkez: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - ç) Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - d) Rektör: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörünü,
 - e) Senato: Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Senatosunu,
 - f) Üniversite: Nuh Naci Yazgan Üniversitesini,
 - g) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı; Üniversitede örgün önlisans, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim programları dışında, eğitim verdiği ve araştırma yaptığı tüm alanlarda eğitim programları düzenlemek suretiyle Üniversitenin kamu ve özel sektör, ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkez amaçları doğrultusunda kişilere, kamu ve özel sektöre, ulusal ve uluslararası kuruluşlara ihtiyaç duydukları alanlarda, danışmanlık hizmeti verir, eğitim programları, kurslar, seminerler, konferanslar düzenler ve bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkez yönetim organları şunlardır:

- a) Yönetim Kurulu,
- b) Müdür,
- c) Koordinasyon Grupları.

Yönetim kurulu

MADDE 8 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür ve Üniversite Yönetim Kurulunun, Üniversitenin kadrolu

öğretim elemanlarından önerdiği adaylar arasından, Rektörün teklifi ve Başkanın onayıyla görevlendirilen dört üye ile birlikte toplam beş kişiden oluşur. Yönetim Kurulunun görev süresi üç yıldır.

Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu; Müdürün daveti üzerine toplanır, hazırlanan gündem maddelerini görüşerek toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır. Merkezin strateji ve politikalarını belirler, çalışma programlarını hazırlar, düzenlenecek programlarla ilgili faaliyetlerin koordinasyonunu ve değerlendirmesini yapar. Yönetim Kurulu, her faaliyet dönemi sonunda Merkez Müdürlüğü tarafından hazırlanmış olan o yıl ile ilgili faaliyet raporunu görüşüp sonucu Rektörlüğe sunar. Eğitim programları sonunda verilecek olan katılım belgesi, uzmanlık sertifikası ve benzeri belgeler ile ilgili esasları belirler ve bu belgeleri düzenler.

Müdür

MADDE 10 – (1) Müdür, Üniversite Yönetim Kurulunca önerilecek öğretim üyeleri arasından Rektörün teklifi ve Başkanın onayı ile üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi dolan Müdür yeniden görevlendirilebilir. Altı aydan fazla görevi başında bulunamayan Müdürün görevi sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 11 – (1) Müdür, Yönetim Kurulunun aldığı kararları ve hazırladığı çalışma programını uygular, fakülte, enstitü, yüksekokul ve Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıklarındaki Koordinasyon Grupları ile işbirliği ve koordinasyonu sağlar. Merkezin amaçları doğrultusunda, projeler hazırlar veya hazırlatır, ihalelere katılır ya da Merkezin ihalelere katılımını sağlar, sözleşmeler yapar. Her faaliyet dönemi sonunda bir faaliyet raporu hazırlar ve bu raporu, Yönetim Kurulunda görüşüldükten sonra Rektörlüğe sunar.

Müdür yardımcısı

MADDE 12 – (1) Rektör, Müdürün teklifi üzerine, Üniversitenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en fazla iki öğretim üyesini müdür yardımcısı olarak görevlendirir. Süresi dolan müdür yardımcısı yeniden görevlendirilebilir. Müdürün görevi bitince müdür yardımcısının da görevi sona erer. Müdürün katılmadığı toplantılara görevlendireceği müdür yardımcısı katılır ve Müdürün görevde bulunmadığı sürelerde Müdüre vekâlet eder. Müdürün daveti üzerine, müdür yardımcısı Yönetim Kurulu toplantılarına oy hakkı olmadan katılabilir.

Koordinasyon grupları

MADDE 13 – (1) Her fakülte, enstitü, yüksekokul ve Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıkları bünyesinde, fakültelerde dekan, enstitü ve yüksekokullarda müdür veya bunların yardımcılarının başkanlığında, Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise bölüm başkanının başkanlığında, fakültelerde bölüm başkanlarından, enstitülerde anabilim dalı başkanlarından, yüksekokullarda bölüm başkanlarından veya bu birimlerin görevlendirecekleri birer öğretim elemanından, Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise bölüm başkanı, yardımcılarında birisi ve bir öğretim elemanından oluşan Koordinasyon Grupları kurulur.

Koordinasyon gruplarının görevleri

MADDE 14 – (1) Koordinasyon Grupları, Merkezin amaç ve ilkeleri doğrultusunda yapmayı düşündükleri eğitim faaliyetlerini görüşüp Yönetim Kuruluna uygulanması için yazılı olarak teklif ederler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hakkında hüküm bulunmayan haller

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Nuh Naci Yazgan Üniversitesi Rektörü yürütür.